

Žáci, rodiče nezletilých žáků.

Na základě mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví byla ode dne 11. března 2020 zrušena školní docházka v denní formě studia. Od tohoto data je výuka prováděna formou distančního vzdělávání s využitím dostupných forem vzdělávání na dálku. Výuka tedy pro žáky pokračuje i bez možnosti docházet do školy, probíraná látka a úkoly jsou žákům zadávány dálkovým přístupem, povinností žáků je tyto úkoly i nadále sledovat, mají povinnost termínované úkoly, práce a testy odevzdávat v požadovaném čase.

Úkoly jsou zadávány primárně prostřednictvím Microsoft Office 365 a nástroje Microsoft Teams, nebo prostřednictvím e-mailové komunikace a dalších aplikací (Facebook, Skype, Messenger apod.)

Všichni žáci mají přístup k programu Microsoft Office 365, k němu se mohou přihlásit v návodu zveřejněném dne 13. 3. 2020 v části Důležité - Domácí výuka – Služba Teams a MS Office 365: <https://www.spspzlin.cz/2020/03/domaci-vyuka-office365-teams/>, tento program žáci školy již převážně využívají, přístup je umožněn všem žákům, lze s ním pracovat i prostřednictvím mobilních telefonů.

Pro distanční výuku jsou stanovena základní pravidla pro žáky:

- 1) Žáci školy jsou povinni vzdělávat se i dálkovým přístupem, komunikovat s vyučujícími a třídním učitelem a plnit zadávané úkoly v požadovaných termínech.
- 2) Ve dnech školního vyučování nejméně jednou denně zkontroluje e-mailovou korespondenci a úkoly, zadávané prostřednictvím výukových programů (např. TEAMS).
- 3) V případě problémů bránících zpracování zadaných úkolů osloví zadávajícího učitele a třídního učitele (e-mailem, mobilem) a dohodne si vhodnou formu splnění úkolu.
- 4) V případě online výuky formou „živé výuky“ v reálném předem dohodnutém čase je povinen tuto výuku v probíhajícím čase sledovat.
- 5) Vypracované úkoly odevzdává v požadovaném formátu a požadovaném termínu.
- 6) Písemné práce a testy „online“ budou zadávány v čase obvyklé výuky – od 7:50 do 14:15 hodin, povinností žáků je účastnit se této formy zkoušení.
- 7) Odevzdané práce budou vyučující kontrolovat a hodnotit je známkou nebo „splněno/nesplněno“.
- 8) Získaná klasifikace se započítává do klasifikace za II. pololetí školního roku 2019/2020
- 9) Neodevzdané úkoly, nebo úkoly odevzdané po požadovaném termínu mohou být oklasifikovány „nedostatečné“
- 10) Klasifikace je a bude průběžně zapisována do systému Bakaláři.
- 11) V případě, že žák zadané látce nerozumí, může požádat vyučujícího o konzultaci, nejlépe prostřednictvím TEAMS, nebo e-mailem, rovněž může kontaktovat i třídního učitele.
- 12) Hlavním koordinátorem vzdělávání žáků je i v podmínkách vzdělávání na dálku třídní učitel – v případě jakýchkoliv problémů se obraťte na něj.

I při distančním vzdělávání mají žáci zařazených oborů nárok na vyplacení finančního příspěvku v systému „Podpora řemesel v odborném školství“ dle stanovených pravidel. Při vyplacení finančního příspěvku bude přihlédnuto k pravidlu: „Ve speciálních případech hodných zvláštního zřetele rozhoduje o poskytnutí příspěvku žákovi ředitel příslušné střední školy“ – ředitel tedy přihlédne k zapojení a aktivitě žáka do výuky při vzdělávání dálkovým způsobem. Příspěvek bude vyplacen v nejbližším možném termínu školní výuky, tedy zpětně pravděpodobně v září 2020.