



**STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ
ŠKOLA POLYTECHNICKÁ**

CENTRUM ODBORNÉ PŘÍPRAVY ZLÍN

Nad Ovčírnou 2528, 760 01 Zlín

IČ 14450500, DIČ CZ14450500

Směrnice č. 1/2017

o

poskytování cestovních náhrad

Směrnice o poskytování cestovních náhrad

I.

Úvodní ustanovení

1. Cestovní náhrady při tuzemských i zahraničních pracovních cestách se řídí Zákonem č. 262/2006 Sb. - Zákoník práce, v platném znění, který je k dispozici u ekonomů. S ohledem na to, že organizace spadá pod definici části sedmé, Hlavy III zákona, může poskytovat náhrady pouze a maximálně ve výši zákonem stanovených limitů a sazeb, druhů zákonem uvedených.
2. **Pracovní cestou** je dle § 42 ZP časově omezené vyslání zaměstnance zaměstnavatelem k výkonu práce mimo sjednané místo výkonu práce. Dále je pracovní cestou přeložení dle § 43 ZP, přijetí do zaměstnání v pracovním poměru a výkon práce v zahraničí.
3. **Zahraníční pracovní cestou** je cesta konaná mimo území ČR, tj. cesta z ČR do zahraničí, ze zahraničí do ČR a samotná cesta v zahraničí. Zaměstnanec má nárok na náhradu cestovních výdajů v cizí měně od doby přechodu státní hranice ČR. Tuto dobu zaměstnanec uvede ve svém cestovním příkazu po ukončení cesty (při dopravě po silnici, po železnici), resp. je tato doba dána dobou odletu a příletu letadla. Při těchto pracovních cestách může dojít k souběhu náhrad v české a cizí měně.
4. S vysláním na pracovní cestu musí zaměstnanec vyslovit souhlas (před každou cestou, nebo tak, že samotnou pracovní cestu nastoupí).

II.

Podmínky poskytování cestovních náhrad

1. Podmínky, které mohou ovlivnit poskytování a výši cestovních náhrad, zejména dobu a místo nástupu a ukončení cesty, místo plnění pracovních úkolů, způsob dopravy a ubytování, určí předem zaměstnavatel.
2. Místem nástupu a ukončení pracovní cesty je zpravidla pravidelné pracoviště.
3. Zaměstnavatel při určení způsobu dopravy a ubytování zejména přihlédne:
 - a) k časové náročnosti a dostupnosti místa výkonu pracovní cesty,
 - b) k respektování zásady přiměřené hospodárnosti,
 - c) ke splnění povinnosti řidiče služebního vozidla týkající se úspěšného absolvování přezkoušení řidiče ve stanoveném termínu v souladu s příslušnou vnitřní normou školy,
 - d) k oprávněným potřebám zaměstnance.
4. Použití silničního motorového vozidla, s výjimkou vozidla zaměstnavatele, je možné **pouze se souhlasem zaměstnavatele, a dále za podmínky, že zaměstnanec má k vozidlu sjednáno a zapláceno zákonné i havarijní pojištění.**
5. Při použití silničního motorového vozidla, s výjimkou vozidla zaměstnavatele, bez předchozího souhlasu ředitele školy se jedná o neoprávněnou pracovní cestu.
6. Pro vyúčtování pracovní cesty v případě použití silničního motorového vozidla, s výjimkou vozidla zaměstnavatele, je zaměstnanec povinen předat společně s podklady týkajícími se vyúčtování pracovní cesty rovněž kopie pojistných smluv.

III.

Náležitosti cestovních příkazů (cestovní náhrady)

1. Před samotným zahájením pracovní cesty doplní zaměstnanec na formulář "cestovní příkaz" následující údaje:
 - a) jméno, bydliště
 - b) vnitropodnikový útvar /ekonomický, technický, pedagogický úsek atd./
 - c) počátek cesty, datum, hodina
 - d) místo jednání /výkonu práce/
 - e) účel cesty
 - f) předpokládaná doba trvání pracovní cesty v hod. - způsob dopravy /určený dopravní prostředek/
 - g) místo ukončení pracovní cesty
 - h) datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty (příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní).
2. Po ukončení pracovní cesty doplní zaměstnanec na druhé straně cestovního příkazu tyto údaje:
 - a) datum služební cesty
 - b) do jednoho řádku odjezd odkud + cena jízdenky + místní přeprava
 - c) do dalšího řádku příjezd + cena zpáteční jízdenky + místní přeprava + stravné + nutné vedlejší výdaje
 - d) zaměstnanec dále vlevo dole označí, zda bylo stravování či ubytování poskytnuto bezplatně

Částka celkem se uvádí jako dílčí součet řádků i sloupců (křížová kontrola). Všechny tyto údaje /výpočty/ **provede zaměstnanec**. Vpravo dole je uvedeno datum a podpis pracovníka.

K příkazu jsou přiloženy originální daňové doklady se všemi náležitostmi, které dokládají prokazované náklady vynaložené při pracovní cestě. Dále se přikládá také pozvánka či jiný dokument za jakým účelem byla SC provedena. Dle délky pracovní cesty je zaměstnancem doplněna nároková výše stravného. Výše nároku na stravné se stanovuje v rámci rozpětí dle zmocnění MPSV v § 189 ZP, které je vyhlášeno ve Sbírce zákonů. Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci za každý kalendářní den pracovní cesty stravné ve výši dle **Přílohy č. 1** této směrnice.

Při pracovní cestě, která spadá do 2 kalendářních dnů, se upustí od odděleného posuzování doby trvání pracovní cesty v kalendářním dnu, je-li to pro zaměstnance výhodnější.

Cestovní příkaz je možno použít i pro více pracovních cest, i tehdy pokud je při některé z nich používáno soukromé vozidlo.

3. Do deseti dnů po ukončení pracovní cesty podepíše (schválí) zaměstnanci cestovní příkaz v kolonce "Datum a podpis oprávněného pracovníka" pracovník, který pracovní cestu povolil. Poté se zaměstnanci do 10 dnů proplatí v pokladně cestovní příkaz. Pokud nebude cestovní příkaz obsahovat všechny zde uvedené náležitosti, nebude proplacen.
4. Pokud se pracovní cesta uskutečnila v rámci projektu, je nezbytné tuto skutečnost ve vyúčtování pracovní cesty uvést.

IV.

Cestovní náhrady při pracovní cestě

1. **Náhrada prokázaných jízdních výdajů** - zaměstnanec používá s ohledem na úsporu nákladů organizace ty dopravní prostředky s nejnižšími náklady (hromadná doprava). Za to mu však přísluší náhrada ve výši odpovídající ceně jízdného za určený hromadný dopravní prostředek.
2. Použití soukromého vozidla pro služební účely se povoluje jen výjimečně a musí být schváleno ředitelem školy. Ten může se zaměstnancem sjednat též poskytování náhrady za použití soukromého vozidla ve výši odpovídající ceně jízdenky hromadného dopravního prostředku dálkové přepravy.

Při použití soukromého vozidla pro služební účely přísluší zaměstnanci náhrada dle §157 ZP a je uvedena v **Příloze č. 1** této směrnice.

Cenu pohonné hmoty prokazuje zaměstnanec dokladem o nákupu, ze kterého je patrná souvislost s pracovní cestou. Jestliže zaměstnanec hodnověrným způsobem cenu pohonné hmoty zaměstnavateli neprokáže, použije zaměstnavatel průměrnou cenu pohonných hmot dle vyhlášky MPSV dle **Přílohy č. 1**. Při přerušení pracovní cesty z důvodů na straně zaměstnance uhradí organizace zaměstnanci náhradu jízdních výdajů pouze do výše, která by mu náležela v případě, když by k přerušení cesty nedošlo.

Spotřebu pohonné hmoty silničního motorového vozidla vypočítá zaměstnanec z údajů o spotřebě uvedených v technickém průkazu použitého vozidla, které je povinen zaměstnavateli pro účely vyúčtování předložit.

3. **Stravné** - zaměstnavatel poskytne zaměstnanci za každý kalendářní den pracovní cesty stravné ve výši dle **Přílohy č. 1** této směrnice.

Bylo-li zaměstnanci během pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zaměstnanec finančně nepřispívá, je zaměstnavatel oprávněn dle § 163 ZP odst. 2) za každé uvedené jídlo stravné krátit o hodnotu:

- 70% stravného, trvá-li pracovní cesta **5 až 12 hodin**,
- 35% stravného, trvá-li pracovní cesta **déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin**,
- 25% stravného, trvá-li pracovní cesta **déle než 18 hodin**.

Výše stravného po provedené úpravě z titulu krácení nároku je uvedena rovněž v **Příloze č. 1**.

4. **Náhrada prokázaných výdajů za ubytování** - zaměstnavatel poskytne zaměstnanci náhradu výdajů za ubytování, které vynaložil v souladu s podmínkami pracovní cesty, a to v prokázané výši.
5. **Náhrada prokázaných nutných vedlejších výdajů** - náhradu nutných vedlejších výdajů, pokud vznikly v přímé souvislosti s pracovní cestou, poskytne zaměstnavatel zaměstnanci ve výši, kterou zaměstnanec zaměstnavateli prokáže. Jedná se např. o parkovné při použití vozidla, použití telefonu, poplatky za úschovu zavazadel.

V.

Zahraniční pracovní cesty

1. Dle § 179 ZP přísluší zaměstnanci při zahraniční pracovní cestě obdobné druhy náhrad (s dále uvedenými odlišnostmi) jako při tuzemské pracovní cestě s tím, že kromě tuzemského stravného za část cesty po území ČR mu přísluší zahraniční stravné ve výši základní sazby zahraničního stravného v cizí měně, které pro každý rok stanovuje vyhláška Ministerstva financí - **Příloha č. 2**

Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci zahraniční stravné dle § 170 odst.3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce ve výši:

- **základní sazby**, jestliže doba strávená mimo území České republiky trvá v kalendářním dni **déle než 18 hodin**,
- **dvou třetin** základní sazby zahraničního stravného, jestliže doba strávená mimo území České republiky trvá v kalendářním dni **déle než 12 hodin, nejvýše však 18 hodin**,
- **jedné třetiny základní sazby** zahraničního stravného jestliže doba strávená mimo území České republiky trvá v kalendářním dni **12 hodin a méně, avšak alespoň 1 hodinu**,
- **jedné třetiny základní sazby** zahraničního stravného jestliže **doba strávená mimo území České republiky trvá v kalendářním dni déle než 5 hodin, pokud zaměstnanci vznikne za cestu na území České republiky právo na stravné v KČ.**

Trvá-li doba strávená mimo území České republiky méně než 1 hodinu, zahraniční stravné se neposkytuje.

Doby strávené mimo území České republiky, které trvají 1 hodinu a déle při více zahraničních pracovních cestách v jednom kalendářním dni, se pro účely zahraničního stravného sčítají. Doby, za které nevznikne zaměstnanci právo na zahraniční stravné, se připočítávají k době rozhodné pro poskytnutí stravného v tuzemsku.

Výši zahraničního stravného určí zaměstnavatel ze základní sazby zahraničního stravného sjednané nebo stanovené pro stát, ve kterém zaměstnanec stráví v kalendářním dni nejvíce času. Ve formuláři vyúčtování pracovních cest jsou zaměstnanci povinni uvádět přesný čas překročení státních hranic.

Bylo-li zaměstnanci během zahraniční pracovní cesty v zahraničí poskytnuto bezplatné jídlo, přísluší zaměstnanci zahraniční stravné snížené za každé bezplatné jídlo o hodnotu dle § 179 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce:

- **70%** zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné v třetinové výši základní sazby,
- **35%** zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné ve dvoutřetinové výši základní sazby,
- **25%** zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné ve výši základní sazby.

Zahraníční stravné zaměstnanci nepřisluší, pokud mu během zahraniční pracovní cesty, která trvá

- a) 5 až 12 hodin byla poskytnuta 2 bezplatná jídla,
- b) 12 až 18 hodin byla poskytnuta 3 bezplatná jídla.

2. S ohledem na náročnost a délku cesty může být zaměstnanci dle individuálního rozhodnutí ředitele poskytnuto i kapesné, a to do výše 40% zahraničního stravného určeného dle délky doby v zahraničí, nikoliv ze zkráceného zahraničního stravného z důvodu poskytnutí bezplatného jídla.
3. Při pracovních cestách do zahraničí se zaměstnancům zpravidla poskytuje záloha v cizí měně. Záloha se poskytuje nejvýše do předpokládané výše cestovních náhrad. Předpokládaná výše cestovních náhrad se vypočítá na základě vyplněného tiskopisu před zahraniční SC - Příloha č. 3

Částka, o kterou byla poskytnutá záloha při zahraniční pracovní cestě nižší, než činí právo zaměstnance, se doplatí zaměstnanci vždy v české měně.

Částka, o kterou byla poskytnutá záloha při zahraniční pracovní cestě vyšší, než činí právo zaměstnance, vrátí zaměstnanec v měně, ve které mu byla záloha poskytnuta, nebo v měně, na kterou zaměstnanec tuto měnu v zahraničí směnil anebo v české měně.

4. Zaměstnanec vyjíždějící na zahraniční pracovní cestu je povinen uzavřít cestovní pojištění pro jím konanou zahraniční cestu.

Ve Zlíně dne 3. 1 .2017



.....
Ing. Jiří Charvát
ředitel SPŠP-COP Zlín

Příloha č. 1

Sazby základních náhrad za používání silničních motorových vozidel, výše průměrných cen pohonných hmot a výše stravného stanovené vyhláškami MPSV a MF ČR a stravného v případech poskytnutí jídla, na které zaměstnanec finančně nepřispívá

Sazby pro období roku 2017 - dle vyhlášky č. 440/2016 o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad.

- a) Základní náhrady za používání silničních motorových vozidel za 1 km jízdy činí (§ 157 odst. 4 zákoníku práce):

u jednostopých vozidel a tříkolek	1,10 Kč
u osobních silničních vozidel	3,90 Kč

- b) Výše průměrných cen pohonných hmot činí (vyhláška č. 440/2016 Sb., kterou se pro určení výše náhrady za spotřebovanou pohonnou hmotu stanoví průměrná cena pohonných hmot):

benzín automobilový	95 oktanů	29,50 Kč
benzín automobilový	98 oktanů	32,50 Kč
nafta motorová		28,60 Kč

- c) Stravné se stanovuje takto (§ 176 odst. 1 zákoníku práce):

72,- Kč	trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin
109,- Kč	trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejvýše však 18 hodin
171,- Kč	trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin

- d) Výše stravného v případech poskytnutí jídla, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře a na které si zaměstnanec finančně nepřispívá (§ 163 odst. 2 zákoníku práce):

Počet bezplatně poskytnutých jídel	1	2	3
trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin	22,-	-	-
trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejvýše však 18 hodin	71,-	33,-	-
trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin	128,-	86,-	43,-

Příloha č. 2

Základní sazby zahraničního stravného pro rok 2017 - dle vyhlášky č. 366/2016 o stanovení výše základních sazeb zahraničního stravného.

Příloha k vyhlášce č. 366/2016 Sb.

Základní sazby zahraničního stravného pro rok 2017

Země	Měnový kód	Měna	Základní sazby zahraničního stravného
Afghánistán	EUR	euro	40
Albánie	EUR	euro	35
Alžírsko	EUR	euro	45
Andorra	EUR	euro	40
Angola	USD	americký dolar	60
Argentina	USD	americký dolar	45
Arménie	EUR	euro	35
Austrálie a Oceánie – ostrovní státy ¹⁾	USD	americký dolar	50
Ázerbájdžán	EUR	euro	40
Bahamy	USD	americký dolar	50
Bahrajn	EUR	euro	40
Bangladéš	USD	americký dolar	50
Belgie	EUR	euro	45
Belize	USD	americký dolar	50
Benin	EUR	euro	45
Bermudy	USD	americký dolar	50
Bělorusko	EUR	euro	45
Bhútán	USD	americký dolar	50
Bolívie	USD	americký dolar	45
Bosna a Hercegovina	EUR	euro	35
Botswana	USD	americký dolar	55
Brazílie	USD	americký dolar	55
Brunej	USD	americký dolar	40
Bulharsko	EUR	euro	35
Burkina Faso	EUR	euro	40
Burundi	USD	americký dolar	55
Čad	EUR	euro	45
Černá Hora	EUR	euro	35
Čína	EUR	euro	45
Dánsko	EUR	euro	50
Džibuti	EUR	euro	50
Egypt	EUR	euro	35
Ekvádor	USD	americký dolar	50
Eritrea	USD	americký dolar	50
Estonsko	EUR	euro	40
Etiopie	EUR	euro	45
Filipíny	EUR	euro	35
Finsko	EUR	euro	50
Francie	EUR	euro	45
Francouzská Guayana	EUR	euro	45
Gabon	EUR	euro	50
Gambie	EUR	euro	45

Ghana	EUR	euro	50
Gibraltar	EUR	euro	40
Gruzie	EUR	euro	35
Guatemala	USD	americký dolar	45
Guinea	EUR	euro	45
Guinea-Bissau	EUR	euro	45
Guyana	USD	americký dolar	50
Honduras	USD	americký dolar	45
Hongkong	EUR	euro	45
Chile	USD	americký dolar	50
Chorvatsko	EUR	euro	35
Indie	EUR	euro	45
Indonésie	EUR	euro	35
Irák	EUR	euro	40
Írán	EUR	euro	40
Irsko	EUR	euro	45
Island	EUR	euro	55
Itálie, Vatikán a San Marino	EUR	euro	45
Izrael	USD	americký dolar	55
Japonsko	USD	americký dolar	65
Jemen	EUR	euro	35
Jihoafrická republika	EUR	euro	40
Jižní Súdán	USD	americký dolar	55
Jordánsko	EUR	euro	40
Kambodža	USD	americký dolar	45
Kamerun	EUR	euro	45
Kanada	USD	americký dolar	50
Kapverdy	EUR	euro	40
Karibik – ostrovní státy ²⁾	USD	americký dolar	55
Katar	USD	americký dolar	50
Kazachstán	EUR	euro	45
Keňa	EUR	euro	45
Kolumbie	USD	americký dolar	45
Komory	USD	americký dolar	55
Konžská republika (Brazzaville)	USD	americký dolar	60
Konžská demokratická republika (Kinshasa)	USD	americký dolar	60
Korejská lidově demokratická republika	EUR	euro	40
Korejská republika	EUR	euro	45
Kosovo	EUR	euro	45
Kostarika	USD	americký dolar	50
Kuba	EUR	euro	45
Kuvajt	EUR	euro	40
Kypr	EUR	euro	40
Kyrgyzstán	EUR	euro	40
Laos	USD	americký dolar	45
Lesotho	USD	americký dolar	50
Libanon	USD	americký dolar	55
Libérie	EUR	euro	45
Libye	EUR	euro	45
Lichtenštejnsko	CHF	švýcarský frank	60

Litva	EUR	euro	40
Lotyšsko	EUR	euro	40
Lucembursko	EUR	euro	45
Macao	EUR	euro	45
Madagaskar	EUR	euro	40
Maďarsko	EUR	euro	35
Makedonie	EUR	euro	35
Malajsie	USD	americký dolar	40
Malawi	USD	americký dolar	45
Maledivy	USD	americký dolar	55
Mali	EUR	euro	45
Malta	EUR	euro	45
Maroko	EUR	euro	35
Mauretánie	EUR	euro	35
Mauricius	USD	americký dolar	55
Mexiko	USD	americký dolar	50
Moldavsko	EUR	euro	40
Monako	EUR	euro	45
Mongolsko	EUR	euro	40
Mozambik	USD	americký dolar	50
Myanmar (Barma)	USD	americký dolar	45
Namibie	USD	americký dolar	50
Německo	EUR	euro	45
Nepál	USD	americký dolar	50
Niger	EUR	euro	45
Nigérie	EUR	euro	45
Nikaragua	USD	americký dolar	45
Nizozemsko	EUR	euro	45
Norsko	EUR	euro	55
Nový Zéland	USD	americký dolar	50
Omán	EUR	euro	40
Pákistán	EUR	euro	35
Panama	USD	americký dolar	45
Paraguay	USD	americký dolar	45
Peru	USD	americký dolar	50
Pobřeží Slonoviny	EUR	euro	40
Polsko	EUR	euro	35
Portugalsko a Azory	EUR	euro	40
Rakousko	EUR	euro	45
Rovníková Guinea	EUR	euro	45
Rumunsko	EUR	euro	35
Rusko	EUR	euro	45
Rwanda	USD	americký dolar	55
Řecko	EUR	euro	40
Salvador	USD	americký dolar	45
Saúdská Arábie	EUR	euro	40
Senegal	EUR	euro	40
Seychely	USD	americký dolar	60
Sierra Leone	EUR	euro	40
Singapur	USD	americký dolar	50
Spojené arabské emiráty	USD	americký dolar	55

Slovensko	EUR	euro	35
Slovinsko	EUR	euro	35
Somálsko	USD	americký dolar	55
Spojené státy americké	USD	americký dolar	55
Srbsko	EUR	euro	35
Srí Lanka	USD	americký dolar	50
Středoafriická republika	USD	americký dolar	50
Súdán	USD	americký dolar	55
Surinam	USD	americký dolar	50
Svatý Tomáš a Princův ostrov	EUR	euro	35
Svazijsko	USD	americký dolar	55
Sýrie	EUR	euro	40
Španělsko	EUR	euro	40
Švédsko	EUR	euro	50
Švýcarsko	CHF	švýcarský frank	75
Tádžikistán	EUR	euro	40
Tanzanie	USD	americký dolar	55
Thajsko	EUR	euro	40
Tchaj-wan	EUR	euro	40
Togo	EUR	euro	40
Tunisko	EUR	euro	45
Turecko	EUR	euro	40
Turkmenistán	EUR	euro	40
Uganda	USD	americký dolar	55
Ukrajina	EUR	euro	45
Uruguay	USD	americký dolar	50
Uzbekistán	EUR	euro	40
Velká Británie	GBP	anglická libra	40
Venezuela	USD	americký dolar	60
Vietnam	EUR	euro	40
Zambie	USD	americký dolar	55
Zimbabwe	USD	americký dolar	50
ostatní země neuvedené v příloze	EUR	euro	35

1) Americká Samoa, Cookovy ostrovy, Fidži, Guam, Kiribati, Kokosové ostrovy, Marshallovy ostrovy, Midwayské ostrovy, Mikronesie, Nauru, Niue, Nová Kaledonie, Norfolk, Palau, Papua Nová Guinea, Pitcairnův ostrov, Šalamounovy ostrovy, Společenství Severních Marian, Tahiti, Tokelau, Tonga, Tuvalu, Vanuatu, Velikonoční ostrov, Východní Timor, Ostrov Wake, Walis a Futuna, Západní Samoa.

2) Anguilla, Antigua a Barbuda, Aruba, Barbados, Curacao, Dominika, Dominikánská republika, Grenada, Haiti, Jamajka, Kajmanské ostrovy, Monserrat, Britské panenské ostrovy, Portoriko, Svatá Lucie, Svatý Kryštof a Nevis, Svatý Vincent a Grenadiny, Trinidad a Tobago.

Příloha č. 3 - SC ZAHRANIČNÍ

JMÉNO, PŘÍJMENÍ:	
Záloha vyplacena dne:	Datum nástupu SC:
Termín:	
Místo:	Kurz:

Datum	Odjezd - příjezd	v hod.	Celkem hodin	Stravné	*	Stravné po krácení %	Jízdné	Nocležné	Celkem
								Kapesné	
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
	Odjezd								
	Příjezd								
CELKEM:									
ZÁLOHA:									
PŘEPLATEK, NEDOPLATEK:									

* S - snídaně, O - oběd, V - večeře

Ve Zlině dne:
Vypracoval: